

СОГЛАСОВАН
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад
«Семицветик» г. Белоярский»
протокол от «24» декабря 2020 г. № 2

УТВЕРЖДЕН
приказом МАДОУ
«Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»
от «11» января 2021 № 33

Мнение родителей учтено
протокол Совета родителей
от «24» декабря 2020 г. № 2

**Положение о порядке и основании перевода и отчисления воспитанников
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода и отчисления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» (далее – Положение) регулирует порядок и основания перевода и отчисления воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» (далее МАДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с частью 2 ст. 30, ст.61 Федерального Закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ от «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МАДОУ.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1. Порядок и условия перевода воспитанника МАДОУ в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.2. Перевод воспитанника МАДОУ внутри образовательной организации из группы в группу производится по следующим основаниям:

- перевод в следующую возрастную группу по окончании учебного года; - -
- перевод по инициативе родителя (законного представителя);

2.3. Перевод в следующую возрастную группу, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, осуществляется ежегодно в период с 01 июня по 31 августа, на основании приказа руководителя о комплектовании МАДОУ.

2.4. Перевод воспитанника в другую группу аналогичной направленности в одной или иной возрастной параллели, осуществляется по заявлению родителя (законного представителя), при условии наличия мест для перевода воспитанника. Перевод оформляется приказом руководителя.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников

3.1. Отчисление воспитанника из МАДОУ осуществляется:

1) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с завершением срока освоения основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский».

2) досрочно, до завершения срока освоения основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад «Семицветик» г. Белоярский» по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МАДОУ, в том числе в случае ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед МАДОУ.

3.3. Основанием для отчисления воспитанника и прекращения образовательных отношений является приказ руководителя МАДОУ.

3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения представительных органов участников образовательных отношений.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового.